

RAPPORTO ANNUALE 2023

dell'Associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il settore del prestito di personale



temp**service**

25 maggio 2021

Contratto collettivo
di lavoro per il settore del
prestito di personale

Indice

Rapporto sull'applicazione	4
Rapporto sulla formazione continua.....	10
Rapporto sulle prestazioni tempcare.....	13
Rapporto della Commissione di ricorso.....	14
Rapporto della commissione delle finanze	16
Conto annuale.....	20
Appendice	31

Commissione Paritetica Svizzera per il settore del Prestito di Personale (CPSPP) / Associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il personale a prestito (APP)

Nel 2023, il Comitato della CPSPP si è riunito sei volte per preparare i lavori della Commissione. Anche la CPSPP si è riunita sei volte e si è occupata in particolare dei seguenti temi:

Collaborazione con le commissioni paritetiche di altri CCL dichiarati d'obbligatorietà generale (CCL DFO):

Sulla base della distribuzione dei lavoratori temporanei nei diversi settori con CCL DFO – calcolata dal gruppo di lavoro di economisti – sono stati ulteriormente sviluppati e conclusi degli accordi di collaborazione tra la CPSPP e le commissioni paritetiche dei CCL DFO.

Rapporto finale dell'audit della Seco:

La Seco ha esaminato a fondo l'organizzazione e la gestione dell'Associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il personale a prestito e le ha assegnato una buona valutazione nel suo rapporto finale. La CPSPP ha preso atto con soddisfazione del rapporto e ha attuato le poche raccomandazioni formulate dalla Seco.

Flessibilità delle regole e nuovo portale web di temptraining:

Per rendere l'offerta di formazione continua ancora più attrattiva per i lavoratori temporanei, le regole di ammissibilità sono state rese più flessibili e il portale per presentare le richieste è stato modernizzato. Ora i lavoratori che desiderano presentare una richiesta possono vedere in ogni momento il loro budget a disposizione per una formazione, inoltre possono selezionare un corso di formazione direttamente da una lista contenente tutti i corsi.

Revisione del contratto quadro per la soluzione settoriale relativa all'indennità giornaliera (IG):

L'aumento generale dei casi di malattia ha reso necessario un adeguamento della tariffa dell'indennità giornaliera. La CPSPP e tempcare, in collaborazione con gli assicuratori IG, hanno deciso di apportare modifiche moderate per garantire la continuità sostenibile della soluzione settoriale IG. Sono state inoltre avviate le discussioni sulla revisione dell'attuale accordo quadro.

Strategia di controllo basata sul rischio:

Al fine di rafforzare ulteriormente le strategie dell'applicazione, la CPSPP ha definito i criteri per la selezione delle aziende prestatrici di personale da controllare. La strategia di controllo è stata ulteriormente rafforzata, in combinazione con obiettivi di controllo – dal punto di vista numerico – elevati. Il calcolatore delle pene convenzionali è stato inoltre perfezionato per fare maggiore chiarezza su alcuni punti per le commissioni paritetiche regionali.

Commissione paritetica svizzera per il settore del prestito di personale (CPSPP), stato al 31.12.2023

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Fischer-Rosinger	Myra	swissstaffing	Presidente Rappresentante padronale
Schmucki	Bruno	Unia	Vicepresidente Rappresentante sindacale
Polito	Véronique	Unia	Rappresentante sindacale
Elmer	Hannes	SIC Svizzera	Rappresentante sindacale
Fröhli	Nico	Syna	Rappresentante sindacale
Riephoff	Tanja	Impiegati Svizzera	Rappresentante sindacale (sostituto permanente)
Droz-dit-Busset	Olivier	swissstaffing	Rappresentante padronale
Schneuwly	Yves	swissstaffing	Rappresentante padronale
Eichenberger	Michel	swissstaffing	Rappresentante padronale
Bock	Beatrice	Kessler & Co AG	Rappresentante del Segretariato tempcare (Direttrice)
Rennenkampff	Kaj	Unia	Rappresentante del Segretariato tempcontrol (Direttore)
Trenna	Claudio	swissstaffing	Rappresentante Segretariato temptraining (Direttore)
Campanello	Bruna	Unia	Sostituta
Häberli	Christoph	Unia	Sostituto
Aversa	Michele	Syna	Sostituto
Eicher	Boris	swissstaffing	Sostituto
Osterfeld	Marius	swissstaffing	Sostituto
		KPMG	Ufficio di revisione

Rapporto sull'applicazione

Situazione iniziale

Nel 2023 l'attività di controllo è stata mantenuta a un livello elevato. Sono stati inoltre compiuti ulteriori sforzi per perfezionare la standardizzazione e il miglioramento del processo di controllo. Grazie agli input giunti dalle tre differenti regioni linguistiche è stato possibile migliorare e precisare i modelli concernenti il rapporto di controllo e la decisione. L'ulteriore sviluppo degli strumenti di controllo è un processo di miglioramento continuo (PMC). Ciò si manifesta in rapporti di controllo migliorati e standardizzati, che godono di un elevato livello di accettazione da parte delle imprese controllate.

Anche nel 2023 i Segretariati delle CPRR sono stati confrontati con numerose richieste concernenti il CCL per il settore del Prestito di personale. Inoltre, le CPRR sono state messe alla prova con l'introduzione del nuovo strumento Baticontrol.

Nel 2023 erano assoggettate 1126 aziende, 241 delle quali (21%) sono state controllate. A ciò si aggiungono circa 250 controlli effettuati da altre commissioni paritetiche di CCL DFO.

Incasso

L'ufficio di riscossione si occupa principalmente dei casi speciali in cui l'assoggettamento dev'essere chiarito meglio. Sempre più spesso si ha a che fare con settori in cui non è facile fare la distinzione col settore del prestito di personale, pertanto sono necessari ulteriori chiarimenti. Oltre al settore IT e alle aziende private Spitex, ora troviamo pure delle aziende che prestano i loro collaboratori nell'ambito della "legal compliance". In questi casi è molto difficile fare la distinzione tra contratto di mandato e prestito di personale.

Gruppo di lavoro per l'applicazione

Il gruppo di lavoro per l'applicazione si è riunito sei volte e ha discusso la strategia di controllo basata sul rischio e la revisione del calcolatore delle pene convenzionali. In seguito alla discussione all'ERFA è stato possibile finalizzare la strategia di controllo basata sul rischio. Nell'ultimo trimestre è stato inoltre avviato un dibattito sul monitoraggio, che sarà realizzato su incarico delle parti sociali.

Segretariato per l'Applicazione, Segretariati CPRR

Il Segretariato per l'applicazione e i tre Segretariati CPRR non hanno assunto del nuovo personale. Anche quest'anno il Segretariato per l'applicazione ha organizzato uno scambio di esperienze con i membri di tutte le commissioni. L'evento è stato ben frequentato e sono state condotte discussioni interessanti sulla strategia di controllo e sul calcolatore delle pene convenzionali. I Segretariati delle CPRR sono stati supportati nell'introduzione di Baticontrol. Il Segretariato per l'applicazione ha supportato le parti sociali nella presentazione della richiesta per la dichiarazione di obbligatorietà generale. Nonostante i tempi stretti, è stato possibile evitare un periodo senza DFO.

Tempdata

Il gruppo di tempdata ha effettuato come ogni anno un incontro con i destinatari dei dati. Nell'ulteriore sviluppo della banca dati sono stati effettuati notevoli investimenti soprattutto nella gestione dei contratti. Inoltre, sono state sviluppate le basi per il calcolatore di supplementi. Le pubblicazioni dei nuovi CCL o delle modifiche sono avvenute solitamente diversi giorni prima dell'entrata in vigore delle relative novità.

Segretariato per l'applicazione

Direzione	60%
Amministrazione	370%
Elaborazione incarti	410%
Settore giuridico	260%
Incasso	100%

CPRD

Direzione	200%
Collaborazione giuridica	100%
Segretariato	220%

CPRR

Direzione	100%
Segretariato	180%

CPRT

Direzione	40%
Collaborazione giuridica	40%
Segretariato	100%

Commissione paritetica regionale Svizzera tedesca (CPRD)

La CPRD si è riunita 10 volte nel 2023 (6 riunioni in presenza a Olten e 4 online).

Da ottobre 2023, Heiko Jacob di Unia ha preso il posto di Guido Schluep in seno alla commissione come rappresentante sindacale. La CPRD ha organizzato anche nel 2023 una formazione per i suoi controllori.

La CPRD a fine 2023 era composta dai seguenti membri:

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Cornu	Roman	swissstaffing	Presidente, rappresentante padronale
Klaus	Beatrice	tempcontrol	Segretaria
Diezig	Alexander	tempcontrol	Segretario
Bischofberger	Felix	SIC Est	Rappresentante sindacale
Käppler	Manuel	Unia Argovia CH nordoccidentale	Rappresentante sindacale
Schluep	Guido	Unia Zurigo Sciaffusa	Rappresentante sindacale (fino ad aprile 2023)
Jacob	Heiko	Unia Zurigo Sciaffusa	Rappresentante sindacale (a partire da ottobre 2023)
Arifaj	Bajram	Syna	Rappresentante sindacale
Gähme	Anke	Unia Svizzera orientale e Grigioni	Rappresentante sindacale (sostituta permanente)
Dupont	Alain	swissstaffing	Rappresentante padronale
Erismann	Reto	swissstaffing	Rappresentante padronale
Zaugg	Yannick	swissstaffing	Rappresentante padronale

Attività svolte nell'anno 2023

Decisioni emanate inerenti a controlli	144
Rapporti di controlli pervenuti	105
Decisioni intime	143
Pene convenzionali pronunciate	69
Ricorsi interposti	10
Procedimenti conclusi	133

Commissione professionale paritetica della Svizzera romanda (CPRR)

Nel 2023 la CPRR si è riunita sette volte, di cui una sessione dedicata esclusivamente al tema della mora del datore di lavoro. I dossier implicanti casi di mora del datore di lavoro che non è stato possibile concludere l'anno precedente, sono stati chiusi nel 2023, a seguito di un accordo tra le parti sociali.

La maggior parte dei dossier è stata trattata, ma ci sono stati anche alcuni casi più complessi che hanno richiesto un esame più approfondito. È il caso in particolare delle società IT che non specificavano necessariamente il pagamento della tredicesima. Le discussioni in seno alla commissione hanno portato all'elaborazione di una circolare informativa destinata a tutte le imprese della Svizzera romanda circa gli obblighi legati al pagamento della tredicesima.

In particolare, la commissione ha introdotto nuovi controlli per l'assoggettamento. Quest'anno sono stati inviati tre annunci per controlli d'assoggettamento. Un rapporto di controllo d'assoggettamento è stato redatto a seguito di un controllo avviato alla fine dell'anno scorso, il quale ha portato in seguito a una decisione, contro la quale la società ha depositato recentemente un ricorso.

In generale, la collaborazione con le imprese è stata buona e caratterizzata da un buon spirito di cooperazione. I controlli si sono svolti senza grandi difficoltà.

La CPRR a fine 2023 era composta dai seguenti membri:

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Cambria	Serena	swissstaffing	Presidente, rappresentante padronale
Brito	Andrea	Segretariato CPRR	Segretaria
Schwab	Robin	Segretariato CPRR	Segretario supplente
Zufferey	Francine	Unia Vallese	Rappresentante sindacale
Landry	Abdeslam	Unia Vaud	Rappresentante sindacale
Sendra	Richard	Syna Losanna	Rappresentante sindacale
Lena	Rebecca	Unia Giura	Rappresentante sindacale (sostituta permanente)
Wirthner	Louis	Impiegati Svizzera	Rappresentante sindacale (sostituta permanente)
Lang	Gautier	swissstaffing	Rappresentante padronale
Knösel	Thomas	swissstaffing	Rappresentante padronale
Suter	Urs	swissstaffing	Rappresentante padronale

Attività svolte nell'anno 2023

Decisioni emanate inerenti a controlli	71
Rapporti di controlli pervenuti	36
Decisioni intime	56
Pene convenzionali pronunciate	18
Ricorsi interposti	6
Procedimenti conclusi	62

Commissione professionale paritetica del Canton Ticino (CPRT)

Durante l'anno 2023 la CPRT si è riunita in quattro sessioni, affrontando i casi correnti e dibattendo anche casistiche più complesse, come d'abitudine.

È stato organizzato un momento formativo ad hoc per il segretariato, mentre il processo di controllo ha conosciuto alcune difficoltà legato alla disponibilità degli organi di controllo. A partire dalla fine dell'estate, un potenziamento degli organi di controllo ha permesso di recuperare parte del terreno perso in precedenza, aspetto che contraddistinguerà il nuovo anno.

A livello generale è ormai una costante la tendenza riguardante il buon rispetto delle aziende alle disposizioni previste dal CCL prestato di personale, mentre la maggioranza delle infrazioni riscontrate riguardano in modo particolare i settori legati alla costruzione.

La CPRT a fine 2023 era composta dai seguenti membri:

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Guggiari	Sharon	swissstaffing	Presidente, rappresentante padronale
Cadenazzi	Dario	Segretariato CPRT	Segretario
Coppi	Paolo	OCST	Rappresentante sindacale
Milani	Gabriele	Unia Ticino und Moesa	Rappresentante sindacale
Cima	Igor	Unia Ticino und Moesa	Rappresentante sindacale (dal 24.09.2019)
Peduzzi	Stefano	SIC Ticino	Rappresentante sindacale (sostituto permanente)
Restuccia Martignano	Sibilla	swissstaffing	Rappresentante padronale
Marzano	Fabrizia	swissstaffing	Rappresentante padronale
Colombara	Filippo	swissstaffing	Rappresentante padronale (sostituto permanente)

Attività svolte nell'anno 2023

Decisioni emanate inerenti a controlli	26
Rapporti di controlli pervenuti	18
Decisioni intime	18
Pene convenzionali pronunciate	2
Ricorsi interposti	4
Procedimenti conclusi	18

Osservazioni di carattere generale

La maggior parte dei controlli si sono svolti senza particolari problemi. Di regola, la collaborazione con le agenzie è stata buona e contraddistinta da uno spirito cooperativo.

Tuttavia, abbiamo riscontrato sempre più spesso che la gestione dei dossier e dei dati per i controlli era inadeguata. In particolare, la verifica delle ore di lavoro ha richiesto molto tempo, poiché nella maggior parte dei casi venivano registrate elettronicamente solo in maniera sommaria. Ciò ha significato che i rapporti concernenti gli orari di lavoro dovevano essere esaminati singolarmente per determinare – ad esempio – se erano state effettuate ore suppletive e se erano state compensate.

Il non rispetto dell'orario di lavoro e il non pagamento dei supplementi per le ore suppletive sono state le infrazioni più frequentemente riscontrate. Nella maggior parte dei casi, le mancanze causate dalle infrazioni sono state corrette e – dove necessario – sono stati effettuati i pagamenti supplementari. Ciò si riflette anche nell'elevato numero di casi conclusi.

Mancata cooperazione

In casi sporadici alcune aziende si sono mostrate poco cooperative. Si sono rifiutate di consegnare i dati e i documenti necessari e non erano disposte a correggere gli errori evidenti. In questi casi il dispendio per il controllo è stato molto elevato e gli strumenti a disposizione degli organi di applicazione del CCL Prestito di personale hanno raggiunto rapidamente i loro limiti.

Miglioramento della cooperazione e della coordinazione

La collaborazione con gli organi cantonali per l'applicazione è ulteriormente migliorata. Questo vale pure per la coordinazione delle attività d'applicazione con gli organi d'applicazione di altri settori.

Imposizione

Continuano ad aumentare i casi in cui le CPRR incontrano difficoltà ad imporre le decisioni prese. Molte aziende hanno difficoltà a dimostrare i pagamenti supplementari per il mezzo di documentazione bancaria o il successivo annuncio alla LPP.

Le CPRR sono sempre più spesso confrontate al fatto del non pagamento delle pene convenzionali, nemmeno dopo il secondo sollecito; ciò rende necessario l'avvio della procedura esecutiva. Si trattano ancora di casi isolati che risultano particolarmente onerosi.

Rapporto sulla formazione continua

Nel 2023 è proseguito il trend positivo di temptraining. Alla fine del 2023, temptraining contava undici dipendenti. Con 2'295 richieste, a gennaio è stato raggiunto un nuovo picco, dovuto in particolare all'aumento dell'interesse per i nuovi corsi sull'imbragatura dei carichi. In risposta a questa tendenza, dal 1° febbraio 2023 la CPSPP ha introdotto limiti massimi per il rimborso dei costi in alcuni settori della formazione, come la sicurezza sul lavoro e i corsi di lingua.

Nei mesi di agosto e settembre 2023 – a causa del blocco effettuato per l'implementazione del nuovo portale web temptraining – non sono state presentate richieste.

Dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023, temptraining ha ricevuto un totale di 15'490 richieste di formazione continua (nel 2022 sono state 17'653). Di queste, il Segretariato ne ha approvate 15'078; per 11'271 è stato effettuato il pagamento. Le restanti richieste non sono ancora potute essere liquidate, perché i relativi corsi di formazione sono ancora in corso.

Le richieste approvate nel 2023 corrispondono a un importo di CHF 16'619'209 (nel 2022: CHF 17'896'029). Di questo importo, CHF 12'167'737 sono stati versati ai lavoratori temporanei o alle aziende prestatrici (nel 2022: CHF 12'558'514).

Nel 2023 sono state respinte in totale 1'907 richieste. Le richieste respinte non soddisfacevano i criteri stabiliti dai regolamenti. Il tasso medio di richieste respinte nel 2023 è stato dell'8,75% (nel 2022: 8,75%).

Il nuovo portale web di temptraining – dopo i miglioramenti apportati – è stato lanciato il 29 settembre 2023. Nonostante le difficoltà iniziali, sono stati pianificati ulteriori interventi.

Un'importante novità è la possibilità di presentare le richieste fino a 12 mesi dopo l'inizio del corso, il che velocizza notevolmente il processo. Per le richieste relative alla sicurezza sul lavoro non è richiesta alcuna verifica dell'identità, a meno che non si richieda un'indennità per perdita di guadagno.

Sono stati organizzati dei webinar per supportare gli utenti nell'utilizzo del nuovo portale e sono in programma ulteriori video esplicativi. Queste misure mirano ad aumentare la facilità d'uso del portale e a fornire agli utenti le informazioni e le istruzioni necessarie.

Nel primo trimestre del 2024 sarà possibile presentare richieste collettive per i corsi di sicurezza sul lavoro. Inoltre, i primi fornitori di software implementeranno l'interfaccia per l'inserimento delle ore di lavoro, che velocizzerà ulteriormente il processo di richiesta e renderà superflua la presentazione delle buste paga.

Rappresentazioni grafiche

Grafico 1

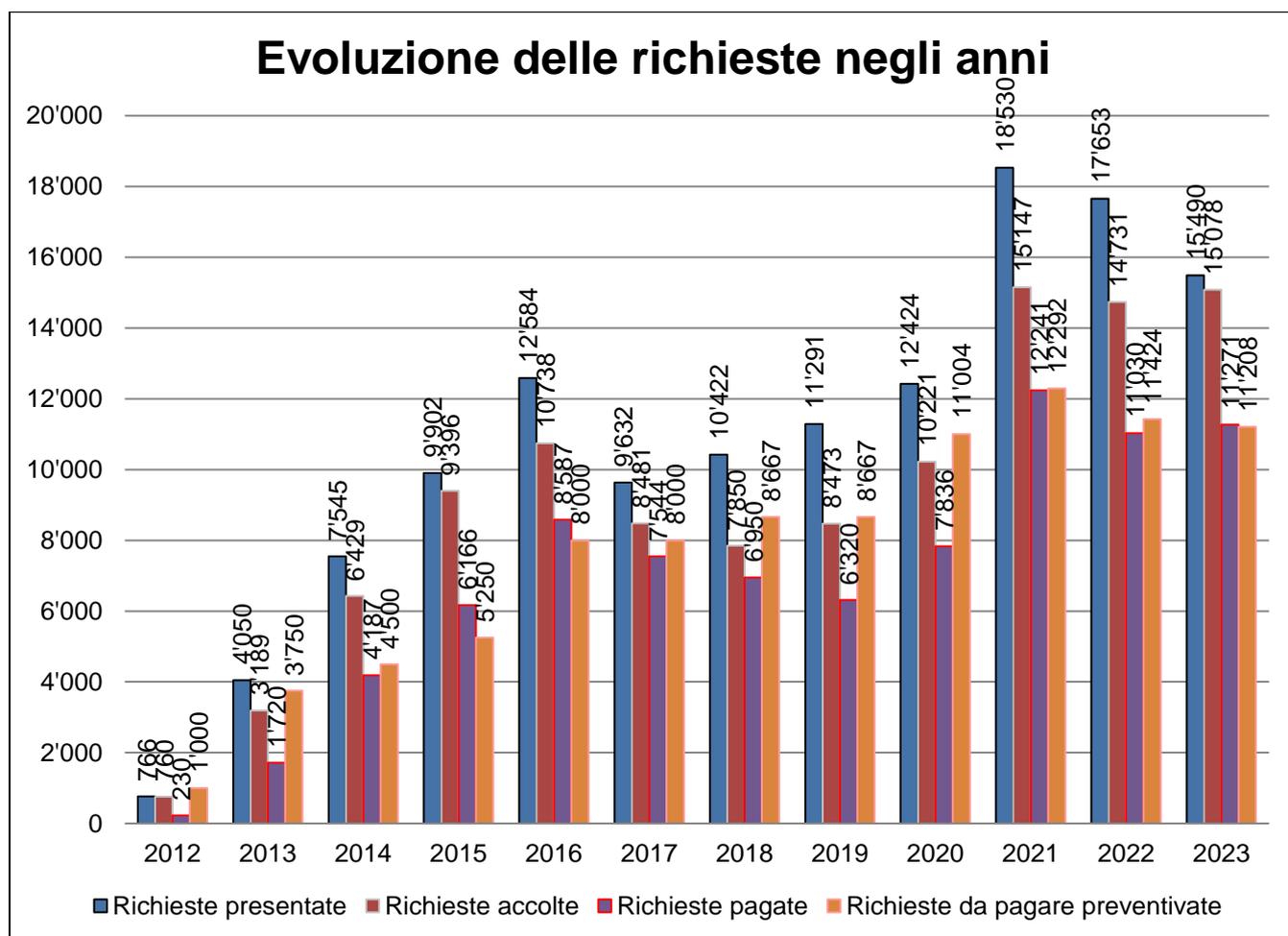
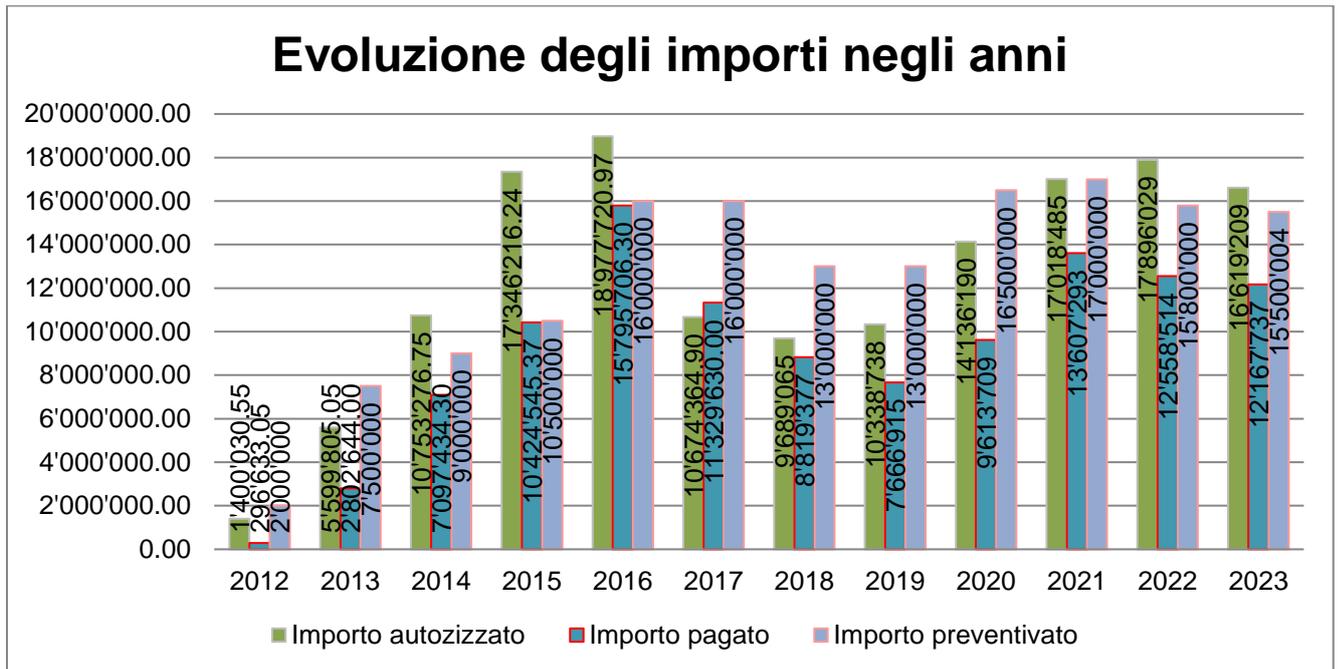


Grafico 2



Rapporto sulle prestazioni tempcare

Sono stati conclusi 749 accordi di soluzione settoriale per l'assicurazione IGM (l'anno precedente: 714). La massa salariale sovvenzionata si è attestata a CHF 5,115 miliardi (+12 %).

L'85,4% della massa salariale determinante per il CCL Prestito di personale è stata assicurata tramite la soluzione settoriale (nell'anno precedente: 80,6%). Il sovvenzionamento dei premi per il CCL Prestito di personale è aumentato del 12% raggiungendo un importo di CHF 20,462 milioni.

Evoluzione registrata tra il 2012 e il 2022:

Anno	Masse salariali conteggiate	Contributi sovvenzioni	Aliquota media dei premi
2012	CHF 2'285'149'217	CHF 9'140'597	2,88%
2013	CHF 2'638'541'478	CHF 10'554'166	2,79%
2014	CHF 2'781'302'992	CHF 11'125'212	2,68%
2015	CHF 2'852'321'411	CHF 11'409'286	2,60%
2016	CHF 3'097'656'738	CHF 12'390'627	2,31%
2017	CHF 3'509'916'442	CHF 14'039'666	2,37%
2018	CHF 4'034'596'678	CHF 16'138'387	2,28%
2019	CHF 4'144'475'019	CHF 16'577'900	2,46%
2020	CHF 3'886'277'142	CHF 15'545'109	2,51%
2021	CHF 4'568'609'154	CHF 18'274'437	2,85%
2022	CHF 5'115'465'966	CHF 20'461'864	2,88%

L'aliquota media dei premi è salita al 2,88% (anno precedente: 2,85%).

Il 68.7% della massa salariale è stata assicurata con un termine di attesa di 2 giorni, il 18,4% con un termine di attesa di 30 giorni. Le altre varianti di termini di attesa (1, 3, 7, 14, 60 e 90 giorni) si attestano al di sotto del 5.0%.

I premi incassati, tenendo conto del contributo dello 0,4%, ammontavano a CHF 103,184 milioni. I pagamenti totali degli assicuratori ammontavano a CHF 113,176 milioni e la quota di prestazioni rispetto ai premi per i rischi percepiti ammontava al 110% (l'anno precedente: 93%).

Rapporto della Commissione di ricorso

La Commissione di ricorso dell'Associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il prestito di personale rappresenta la più alta istanza giuridica dell'Associazione paritetica e delibera in merito ai ricorsi interposti dalle parti interessate contro le decisioni seguenti:

- decisioni di assoggettamento
- decisioni di constatazione
- pene convenzionali
- decisioni di controllo, segnatamente l'imposizione delle spese di controllo
- decisioni concernenti domande di sovvenzioni per la formazione continua
- decisioni concernenti domande di sovvenzione di misure per la protezione della salute e la sicurezza sul lavoro della CPSPP e delle CPPR (art. 39 cpv. 2 CCL Prestito di personale prestito di personale)

Nel 2023 la Commissione di ricorso era composta dalle seguenti persone:

Cognome	Nome	Organizzazione	Funzione
Widmer	Marc	swissstaffing	Vicepresidente (gennaio – giugno 2023) Rappresentante padronale
Dick	Regula	Sindacato Unia - Reparto giuridico	Presidente (gennaio – marzo 2023) Rappresentante sindacale
Zemp	Leander	Syna – il sindacato Capo del centro di competenza Diritto, Lucerna	Presidente (aprile – giugno 2023) Rappresentante padronale
Vonaesch	Martin	Adecco Ressources Humaines SA Head of Legal	Rappresentante padronale
Balscheit	Philipp	Coople (Schweiz) AG	Rappresentante padronale (membro sostituto permanente)
Heger	Pierre Serge	Impiegati Svizzera Direttore supplente/ Direttore diritto e partenariato sociale	Rappresentante sindacale (membro sostituto permanente)

Nel 2023 la Commissione di ricorso ha tenuto cinque riunioni ordinarie.
Essa ha trattato i seguenti casi di ricorso:

Istanza di primo grado	oggetto	Stato
CPSPP, rappresentata da tempcontrol	Assoggettamento al CCL per il prestito di personale	0 ricorsi evasi
CPRD	Controllo dei libri paga	18 ricorsi evasi
CPRR	Controllo dei libri paga	3 ricorsi evasi
CPRT	Controllo dei libri paga	1 ricorsi evasi
CPSPP, rappresentata da temptraining	Formazione continua	49 ricorsi evasi

2023	Ricorsi interposti	Decisioni CR	Ricorsi accolti (interamente)	Ricorsi accolti (parzialmente)	Ricorsi respinti
CPRD	22	18	4	9	5
CPRR	6	3	1	0	2
CPRT	4	1	1	0	0
temptraining	44	49	29	0	20
Totale	76	71	35	9	27

Rapporto della commissione delle finanze

Finanze

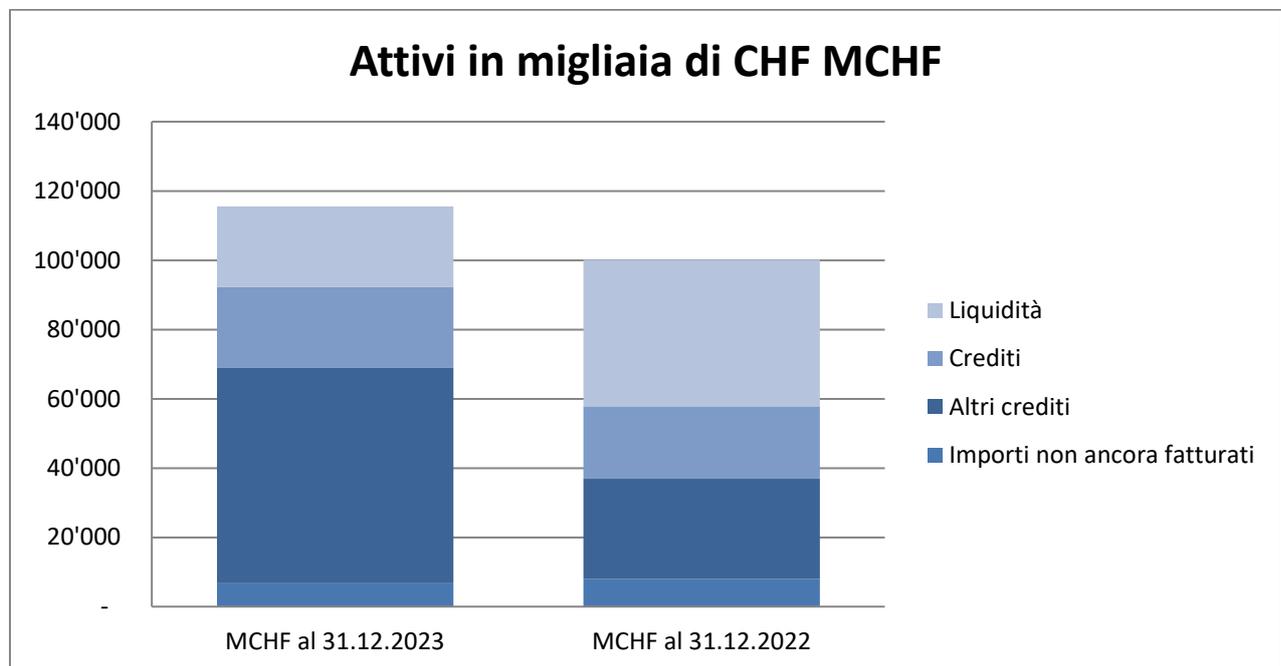
La situazione finanziaria dell'associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il personale a prestito rimane molto sana. Con CHF 64,2 milioni, le entrate del 2023 hanno raggiunto il livello più alto dall'introduzione del contratto collettivo di lavoro.

Nel 2023, le entrate hanno superato le spese correnti di CHF 7,3 milioni.

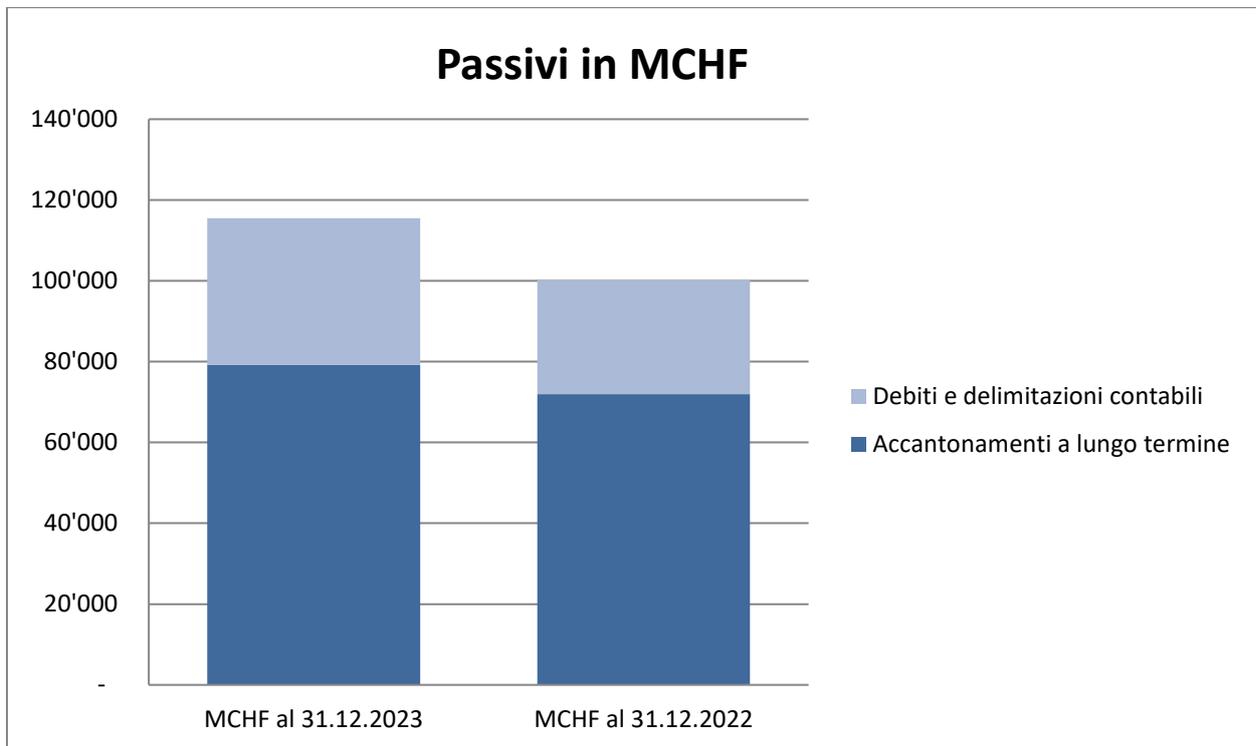
Conto annuale

Bilancio

La disponibilità di liquidità, i crediti e i contributi non ancora fatturati sono aumentati nel 2023; alla fine del 2023 gli investimenti ammontavano a CHF 61,9 milioni.



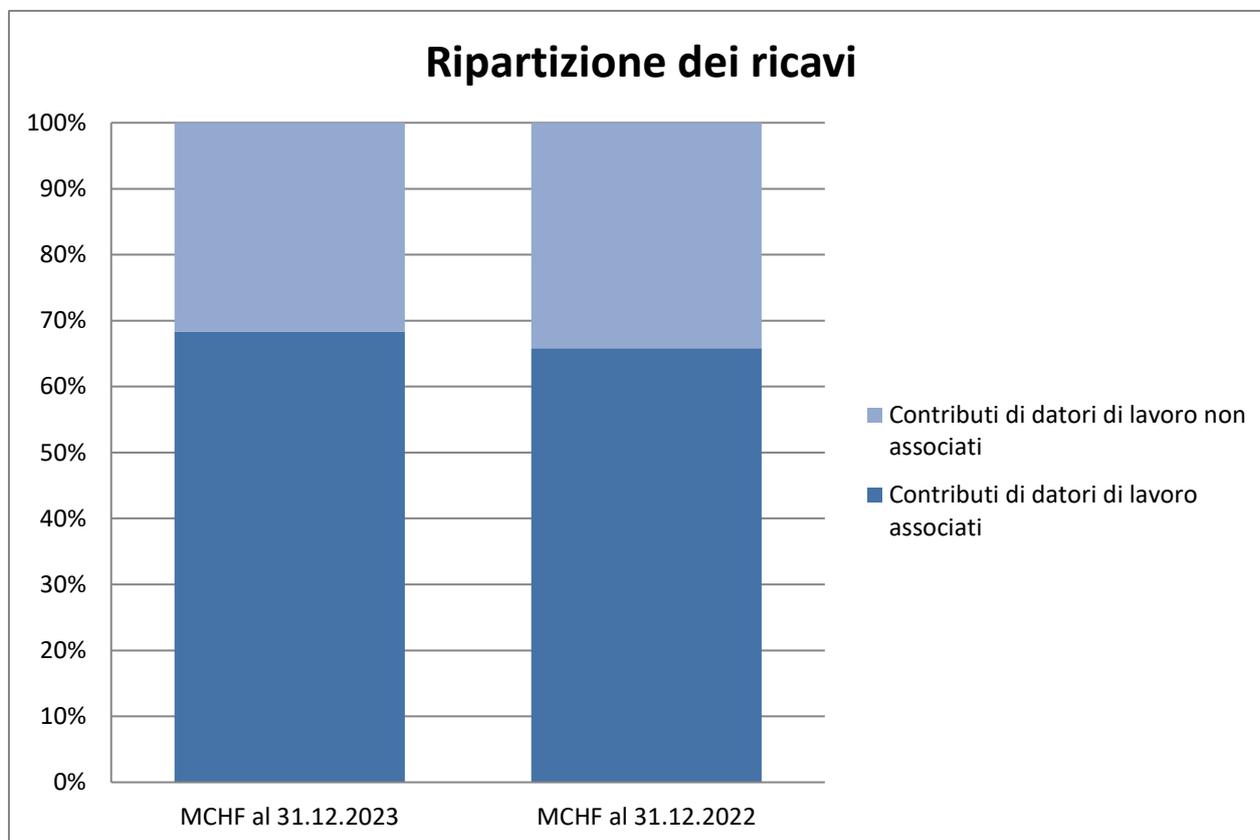
I passivi includono le passività in sospeso e i limiti per le prestazioni in sospeso del contratto collettivo di lavoro, che sono aumentati, così come gli accantonamenti per le prestazioni dovute ai lavoratori e ai datori di lavoro.



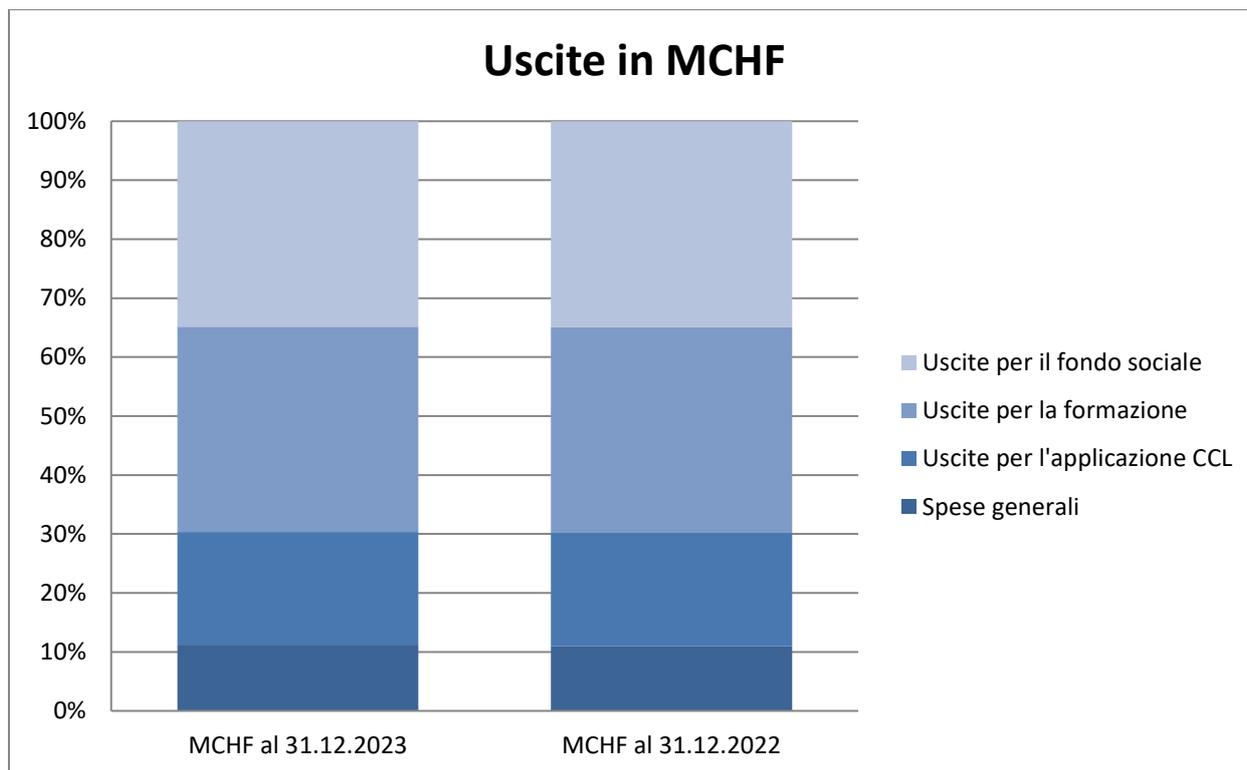
Gli accantonamenti permettono all'associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il personale a prestito di continuare a soddisfare i propri obblighi, anche con le entrate ridotte che ci saranno a partire dal 2024.

Conto d'esercizio

Nel 2023, i contributi sono aumentati del 7,9% rispetto al 2022 per un totale di CHF 64,9 milioni (nel 2022 ammontavano a 60.1 milioni). La quota di datori di lavoro associati ammonta al 68,3% (l'anno precedente: 65,8%).



Le spese dell'Associazione rispecchiano gli obblighi di prestazione. Al netto delle riduzioni dei ricavi e dei costi di riscossione, questi ammontano a CHF 64,8 milioni.



Prospettiva

Per il 2024 si ipotizza un anno di pareggio. Tuttavia, si prevede che gli accantonamenti diminuiranno nel 2024 a seguito di una riduzione dei contributi paritetici.

Conto annuale

CONTO ANNUALE			
BILANCIO AL 31 DICEMBRE	Appendice	2023	2022
ATTIVI		CHF	CHF
Liquidità		23'208'272.12	42'254'557.24
Crediti e forniture per prestazioni (CCL)	3.1	23'083'524.77	20'978'352.92
Altri crediti a breve termine	3.2	160'191.11	-
Contributi non ancora fatturati	3.3	7'006'076.56	7'983'527.71
Ratei e risconti	3.4	179'815.50	36'111.00
CAPITALE CIRCOLANTE		53'637'880.06	71'252'548.87
Investimenti finanziari	3.2	61'874'700.00	28'895'050.00
SOSTANZA FISSA	3.5	61'874'700.00	28'895'050.00
TOTALE BILANCIO		115'512'580.06	100'147'598.87
PASSIVI			
Debiti per forniture e prestazioni (CCL)	3.6	15'554'912.90	6'719'879.20
Altri debiti a corto termine	3.7	189'274.59	200'249.95
Ratei e risconti	3.8	20'516'085.36	21'267'071.03
Accantonamenti a breve termine		-	-
Totale capitale di terzi a breve termine		36'260'272.85	28'187'200.18
Accantonamenti a lungo termine	3.9	79'252'307.21	71'960'398.69
Totale capitale di terzi a lungo termine		79'252'307.21	71'960'398.69
CAPITALE DI TERZI		115'512'580.06	100'147'598.87
Risultato annuale		-	-
Capitale d'organizzazione		-	-
TOTALE BILANCIO		115'512'580.06	100'147'598.87

CONTO D'ESERCIZIO		2023	2022
	Appendice	CHF	CHF
Contributi per l'applicazione di lavoratori associati	3.10	44'982'909.72	42'103'646.35
Contributi per l'applicazione di datori di lavoro associati		13'303'706.49	11'876'779.29
Contributi per l'applicazione di datori di lavoro non associati		5'974'683.39	6'167'640.57
Ricavi da costi di controllo di datori di lavoro associati		64'240.76	-
Ricavi da costi di controllo di datori di lavoro non associati		49'138.62	199'563.53
Ricavi da pene convenzionali di datori di lavoro associati		450'870.46	-
Ricavi da pene convenzionali di datori di lavoro non associati		493'558.66	614'466.42
Altri dispendi/ricavi d'esercizio	3.12	48'012.23	58'596.64
Riduzione dei proventi	3.11	-1'105'526.30	-283'744.79
TOTALE RICAVI		64'261'594.03	60'736'948.02
Tasse di riscossione		-878'714.59	-716'666.67
Indennizzi per sedute di commissioni		-261'181.46	-242'213.30
Rimborso contributi associativi a datori di lavoro associati	3.13	-10'007.96	-415'139.90
Rimborso contributi associativi a lavoratori associati	3.13	-2'412'559.45	-2'146'988.80
Donazione/contributi ad associazioni padronali		-1'292'400.00	-1'077'000.00
Donazione/contributi ad associazioni sindacali		-1'293'034.05	-1'293'532.50
Costi di mandato Commissione di ricorso		-676'894.50	-676'894.50
Costi di mandato CPSP		-48'465.00	-48'465.00
Indennità per perdita di guadagno a altre commissioni paritetiche	3.14	-	467'604.34
Altre spese CPSP	3.15	-420'362.16	-506'373.83
TOTAL COSTI AMMINISTRAZIONE		-7'293'619.17	-6'655'670.16
Controllo per il rispetto del CCL	3.16	-2'155'507.90	-1'823'149.47
Contributi ad altre commissioni paritetiche		-4'821'324.12	-2'805'838.25
Costi mandato commissioni paritetiche regionali		-2'474'408.00	-2'127'453.00
Indennizzi per sedute delle commissioni paritetiche regionali		-150'924.25	-255'513.47
Altri costi di commissioni paritetiche regionali		-29'703.15	-24'336.35
Modifiche accantonamenti applicazione		678'080.85	-1'489'189.26
Costi mandato per l'applicazione		-2'688'192.00	-2'600'954.50
Altre spese per l'applicazione	3.17	-717'137.05	-516'839.01
TOTALE COSTI PER L'APPLICAZIONE		-12'359'115.62	-11'643'273.31
Contributi per la formazione continua	3.18	-12'192'455.46	-12'886'960.80
Modifica accantonamenti formazione continua		-6'303'171.53	-4'984'098.65
Costi di mandato per la formazione continua		-2'778'166.00	-2'550'066.75
Altre spese per la formazione continua	3.19	-1'306'100.55	-744'819.83
TOTALE COSTI FORMAZIONE CONTINUA		-22'579'893.54	-21'165'946.03
Contributi all'assicurazione d'indennità giornaliera	3.20	-19'587'950.31	-19'330'596.21
Costituzione accantonamento contributi indennità giornaliera		-2'798'083.23	-1'641'489.82
Costi mandato assicurazione d'indennità giornaliera		-193'860.00	-193'860.00
Altre spese per contributi indennità giornaliera		-	-
TOTALE COSTI FONDO SOCIALE		-22'579'893.54	-21'165'946.03
RISULTATO D'ESERCIZIO		-550'927.84	106'112.49
Proventi finanziari	3.21	550'927.84	-106'112.49
Risultato finanziario		550'927.84	-106'112.49
RISULTATO ANNUALE		0.00	0.00

CONTO DEI FLUSSI ECONOMICI	2023	2022
	CHF	CHF
Risultato annuale	0.00	0.00
Ammortamenti di immobilizzazioni	-	-
Aumento / (Diminuzione) accantonamenti	7'291'908.52	7'612'910.22
Aumento / (Diminuzione) accantonamenti crediti da forniture e prestazioni	-2'105'171.85	1'481'100.10
Aumento / (Diminuzione) dei contributi non ancora fatturati	977'451.15	-3'112'006.41
Aumento / (Diminuzione) altri crediti, ratei e risconti	-303'895.61	-35'819.33
Aumento / (Diminuzione) altri debiti per forniture e prestazioni	8'835'033.70	2'028'510.17
Aumento / (Diminuzione) altri debiti a breve termine, ratei e risconti	-761'961.03	4'554'851.35
Flussi economici da attività d'esercizio	13'933'364.88	12'529'546.10
Flussi economici da attività di investimento	-	-
Flussi economici da attività di finanziamento	-32'979'650.00	-2'895'050.00
Aumenti investimenti a breve termine	-32'979'650.00	-2'895'050.00
VARIAZIONE NETTA DELLE LIQUIDITÀ	-19'046'285.12	9'634'496.10
Prova:		
Liquidità al 1° gennaio	42'254'557.24	32'620'061.14
Liquidità al 31° dicembre	23'208'272.12	42'254'557.24
Variazione delle liquidità	-19'046'285.12	9'634'496.10

CONTABILITÀ DELLA VARIAZIONE DEL	2023	2022
	CHF	CHF
Capitale immesso	-	-
Risultato annuale	-	-
Capitale organizzativo alla fine dell'anno contabile	-	-

**Appendice al conto annuale 2023
(in franchi svizzeri)**

1. Basi e organizzazione

L'associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il personale a prestito (APP) è un'associazione ai sensi del Codice civile svizzero (CC).

Lo scopo consiste nell'applicazione del CCL Prestito di personale, nella formazione continua e nel perfezionamento professionale, nella promozione della sicurezza sul lavoro e della protezione della salute, nonché - mediante il fondo sociale - nel miglioramento della continuazione del pagamento dello stipendio in caso di malattia.

La presentazione dei conti è effettuata in conformità allo Statuto, il quale prescrive gli standard Swiss GAAP RPC 21, alle disposizioni del Codice dell'obbligazione (CO) e alle raccomandazioni SWISS GAAP RPC, segnatamente la numero 21, e presenta pertanto un'immagine corrispondente all'effettiva situazione patrimoniale, finanziaria e dei ricavi.

2. Criteri di formazione del bilancio e di valutazione

2.1 Liquidità

Le liquidità comprendono averi su conti postali e bancari. Sono valutate al valore nominale.

2.2 Contributi non ancora fatturati

I crediti vengono iscritti al valore nominale. Per i debitori a rischio, si procede alla rettifica del valore singolarmente, mentre per l'effettivo restante si calcola una rettifica forfetaria del valore.

La rettifica si basa sui seguenti valori empirici: scadenza inferiore a 6 mesi al 2%, tra i 6 e i 12 mesi al 33.3%, oltre i 12 mesi al 90% e crediti da rifatturazione di costi di controllo e multe inferiori a 12 mesi al 50%.

2.3 Altri crediti e immobilizzazioni finanziarie

Gli altri crediti sono iscritti al valore nominale. Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte ai valori correnti alla data di chiusura del bilancio (valori di mercato; prestiti e crediti al valore nominale al netto delle rettifiche di valore per rischi riconoscibili).

2.4 Contributi non ancora fatturati

I conteggi finali per i contributi salariali ai datori di lavoro presentati entro la fine di febbraio dell'anno successivo alla data di chiusura dell'esercizio sono contabilizzati al valore nominale meno una rettifica forfetaria del 2%.

Per i conteggi finali non ancora allestiti il 29.02.2024 risp. il 28.02.2023 si presume che gli averi e i crediti siano di importo analogo e non considerevole, ragione per cui non vengono messi a bilancio.

2.5 Sostanza fissa

Al 31.12.2023 e al 31.12.2022 l'Associazione non possiede sostanza fissa/immobiliare da mettere obbligatoriamente a bilancio.

Poiché il CCL viene stipulato sempre soltanto per una breve durata, non è garantito l'utilizzo a lungo termine dei costi di sviluppo, sicché i costi di sviluppo correnti vengono addebitati direttamente al risultato di esercizio corrente, dato che non è data la possibilità di metterli a bilancio.

2.6 Contributi alla formazione continua accordati, ma non ancora versati

I contributi per la formazione continua approvati ma non ancora versati, che non sono ancora caduti in werden als passive Rechnungsabgrenzungen zurückgestellt. Gesuche mit Kursende bis 12 Monate vor Abschlussdatum werden zu 100%, Gesuche mit Kursende zwischen 12 Monaten und 24 Monaten vor Abschlussdatum zu 50% und Gesuche mit Kursende älter als 24 Monate zu 30% des bewilligten Betrages zurückgestellt.

2.7 Riduzione di valore

Ogni giorno di chiusura di bilancio, per tutti si verifica che non vi siano indizi che il valore contabile sia superiore al valore conseguibile (il più alto tra il valore di mercato e il valore d'utilizzo). In presenza di una riduzione di valore, il valore contabile viene portato al valore conseguibile e la riduzione di valore è addebitata al risultato del periodo. Nel 2023 e nel 2022, ad eccezione di quanto esposto al punto 2.2, non sono state constatate né registrate riduzioni di valore.

2.8 Debiti e accantonamenti

Le passività sono riportate al valore nominale

L'associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il prestito di personale (APP) viene istituita per conto e su ordine delle parti contraenti del CCL per soddisfare i loro obblighi contrattuali indiretti derivati dai contributi raccolti, nei confronti dei lavoratori. I fondi che non sono ancora stati utilizzati rappresentano un'obbligazione legale per l'APP.

Il fatto vincolante è stato la conclusione e la dichiarazione di obbligatorietà generale del CCL, così come la definizione dei compiti dell'associazione contenuta nel CCL. Poiché esiste l'obbligo legale di utilizzare tutti i contributi raccolti unicamente conformemente agli scopi specificati nel CCL, la differenza tra i fondi raccolti e quelli utilizzati viene riconosciuta come accantonamento.

2.9 Imposte

In assenza di un utile imponibile o di un capitale imponibile, non sono stati costituiti accantonamenti per le imposte.

2.10 Operazioni fuori bilancio

Non ci sono debiti che non siano da mettere in bilancio.

3 SPIEGAZIONI INERENTI IL CONTO ANNUALE		
3.1 Crediti da forniture e prestazioni (CCL)		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Crediti da forniture e prestazioni	27'556'607.97	25'023'018.11
Rettifica del valore singolo	-2'111'015.59	-1'625'350.34
Rettifica del valore forfettario	-2'362'067.61	-2'419'314.85
Totale	23'083'524.77	20'978'352.92
<p>Al 31.12.2023 sussistono crediti superiori a CHF 5'850.00 nei confronti di persone correlate. Al 31.12.2022 non sussistono crediti nei confronti di persone correlate.</p>		
3.2 Altri crediti a breve durata		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Pretese derivanti dalle imposte preventive	160'191.11	-
Totale	160'191.11	-
Investimenti finanziari	61'874'700.00	28'895'050.00
<p>Gli investimenti finanziari, che nell'anno precedente erano stati iscritti nell'attivo circolante, sono state riclassificate in immobilizzazioni nel 2023. La riclassificazione è stata effettuata per la comparabilità con le cifre dello stato patrimoniale e del rendiconto finanziario dell'anno precedente. Successivo, ma poiché gli investimenti rimborsati vengono reinvestiti per quanto possibile, tutti gli investimenti finanziari sono registrati come a lungo termine.</p>		
3.3 Contributi non ancora fatturati		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Contributi non ancora fatturati nei confronti di datori di lavoro associati	5'300'283.89	5'550'524.88
Contributi non ancora fatturati nei confronti di datori di lavoro non associati	1'705'792.67	2'427'402.83
Altre prestazioni non ancora fatturate	-	5'600.00
Totale	7'006'076.56	7'983'527.71
3.4 Ratei e risconti attivi		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Diversi crediti	-1'184.50	
Interessi pro rata su investimenti finanziari	181'000.00	36'111.00
Totale	179'815.50	36'111.00
Vedi spiegazione al punto 3.9		
3.5 Sostanza immobiliare		
<p>Al 31.12.2023 come al 31.12.2022 l'Associazione non possiede, come descritto al punto 2.4, nessuna sostanza immobiliare.</p>		
3.6 Debiti da forniture e prestazioni (CCL)		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Nei confronti di terzi	10'000'477.10	2'338'812.20
Nei confronti di persone correlate	5'554'435.80	4'381'067.00
Totale	15'554'912.90	6'719'879.20

3.7 Altri obblighi a breve termine				
in CHF		31.12.2023	31.12.2022	
Acconto dei datori di lavoro		194'754.39	188'875.45	
Obblighi nei confronti delle assicurazioni sociali		-5'479.80	11'374.50	
Totale		189'274.59	200'249.95	
3.8 Ratei e risconti passivi				
in CHF		31.12.2023	31.12.2022	
Contributi a commissioni paritetiche		2'867'007.70	860'149.80	
Contributi per formazioni continue approvati ma non ancora pagati		3'966'755.56	4'452'801.79	
Rimborsi di premi assicurati per indennità perdita di guadagno malattia		2'730'744.01	7'879'518.01	
Abbuoni per conteggi finali non ancora allestiti nei confronti dei datori di lavoro		6'796'186.01	3'010'842.26	
Nei confronti di persone correlate		2'864'420.00	3'738'940.00	
Spese di incasso		347'033.33	301'521.73	
Accantonamento per gli indennizzi per il periodo senza dfo		7'409.36	90'254.36	
Accantonamenti per controlli libri contabili in corso		242'000.00	385'000.00	
Altri ratei e risconti passivi		694'529.39	548'043.08	
Totale		20'516'085.36	21'267'071.03	
I ratei e risconti passivi "crediti nei confronti di persone correlate" comprendono, tra l'altro, i rimborsi per i contributi associativi e le indennità forfetarie alle parti contraenti, come spiegato al punto 3.13.				
3.9 Accantonamenti a breve e a lungo termine				
in CHF	Totale	Applicazione	Formazione continua	Fondo sociale
Accantonamenti al 31.12.21	64'347'488.47	7'097'738.58	39'826'067.56	17'423'682.34
Apporto nel 2022	-	-	-	-
Utilizzo nel 2022	-501'867.51	-	-	-501'867.51
Formazione nel 2022	8'114'777.73	1'489'189.26	4'984'098.65	1'641'489.82
Accantonamenti al 31.12.22	71'960'398.69	8'586'927.84	44'810'166.21	18'563'304.65
Apporto nel 2023	-	-	-	-
Utilizzo nel 2023	-1'131'265.39	-	-	-1'131'265.39
Formazione nel 2023	8'423'173.91	-678'080.85	6'303'171.53	2'798'083.23
Accantonamenti al 31.12.23	79'252'307.21	7'908'846.99	51'113'337.74	20'230'122.49
Dato che l'Associazione è tenuta ad utilizzare i mezzi riscossi in conformità agli scopi prefissati, l'intera differenza tra mezzi riscossi e mezzi utilizzati è stata accantonata per i corrispondenti scopi prefissati.				
Vedi spiegazioni al punto 2.7				
3.10 Contributi alle spese di applicazione dei lavoratori				
Non è noto il numero totale dei lavoratori assoggettati al CCL.				
Non è quindi possibile fare un'affermazione sulle proporzioni esatte dei lavoratori organizzati e non organizzati.				
Per questo motivo, l'ammontare dei contributi per l'applicazione da parte dei lavoratori organizzati e quelli non organizzati non può essere stabilito.				
3.11 Riduzione dei ricavi				
in CHF		31.12.2023	31.12.2022	
Perdite dei debitori		-677'108.29	-157'016.74	
Variazione della riserva di garanzia		-428'418.01	-126'728.05	
Totale		-1'105'526.30	-283'744.79	

3.12 Altri ricavi d'esercizio			
2022 in CHF	in totale	Datori di lavoro ass.	Datori di lavoro non ass.
Contributi degli associati	700.00		
Tasse per ammonimenti	3'500.00	3'500.00	
Interessi di mora	51'632.79	5'140.40	46'492.39
Altri ricavi	2'763.85	-	-
Totale	58'596.64	8'640.40	46'492.39
2023 in CHF	in totale	Datori di lavoro ass.	Datori di lavoro non ass.
Contributi degli associati	700.00		
Tasse per ammonimenti	1'907.40	-692.60	2'600.00
Interessi di mora	45'319.88	-	45'319.88
Altri ricavi	84.95	-	-
Totale	48'012.23	-692.60	47'919.88
3.13 Rimborsi per contributi (quote) associativi			
<p>Alla rubrica rimborsi per contributi associativi, secondo l'art. 26 degli statuti, nel 2023 sono stati pagati CHF 3'297'087 per rimborsi dell'80% delle quote associative agli associati delle parti contraenti (datori di lavoro associati CHF 684'528 / lavoratori associati CHF2'612'559) e gli accantonamenti sono stati ridotti di CHF 874'520.00</p> <p>Nel 2022, sono stati pagati o fatturati all'associazione CHF 3'187'129 (datori di lavoro CHF 1'090'140 / lavoratori associati CHF2'096'989) e gli accantonamenti sono stati aumentati di CHF 625'000.</p> <p>Vedi anche spiegazioni al punto 3.21</p>			
3.14 Indennizzi per le perdite ad altre commissioni paritetiche			
<p>A causa dell'assenza della dfo a gennaio/febbraio 2021, i contributi per l'applicazione per i lavoratori a prestito in settori dfo (30% di tutti i lavoratori) sono stati inoltrati alle altre commissioni paritetiche.</p> <p>Nel 2022 l'accantonamento è stato ridotto a CHF 467'604.</p>			
3.15 Altre spese CPSPP			
in CHF		31.12.2023	31.12.2022
Spese delle commissioni		-67'257.26	-23'537.05
Oneri amministrativi CPSPP		-179'852.11	-310'618.89
Costi contabilità		-89'576.49	-84'458.67
Costi sito internet (Homepage)		-35'498.85	-36'727.72
Costi legati al progetto Equal Minimum Pay - banca dati		-48'177.45	-51'031.50
Totale		-420'362.16	-506'373.83
3.16 Controlli del rispetto del CCL			
<p>Nel 2022 gli accantonamenti per i controlli in corso sono stati ridotti di CHF 118'000, per un nuovo totale di CHF 385'000.</p> <p>Nel 2023 gli accantonamenti per i controlli in corso sono stati diminuiti di CHF 143'000, per un totale di CHF 242'000.</p>			

3.17 Altre spese per l'applicazione		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Spese per la riscossione	-92'151.05	-43'965.95
Costi della banca dati CCL tempdata	-399'863.20	-275'807.80
Costi per Reportingtool incasso	-106'229.90	-156'851.65
Traduzioni	-88'150.45	-29'268.35
Costi di stampa	-3'157.75	-3'575.65
Altri costi	-27'584.70	-7'369.61
Totale	-717'137.05	-516'839.01
3.18 Contributi per la formazione continua		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Contributi alla formazione continua pagati e imposte alla fonte	-12'696'501.69	-12'388'189.34
Rimborso dei contributi pagati per la formazione continua	18'000.00	20'950.00
di cui già accordati nell'anno precedente	4'452'801.79	3'933'080.33
Contributi accordati ma non ancora pagati	-3'966'755.56	-4'452'801.79
Totale	-12'192'455.46	-12'886'960.80
3.19 Altre spese per la formazione continua		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Costi per la banca dati e il software	-986'604.76	-478'709.85
Costi per lavori di terzi	-230'438.55	-213'977.85
Altri costi	-89'057.24	-52'132.13
Totale	-1'306'100.55	-744'819.83
3.20 Contributi all'assicurazione indennità giornaliera in caso di malattia		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Contributi all'assicurazione per 2020		523'708.70
Contributi all'assicurazione per 2021		-647'370.65
Contributi all'assicurazione per 2022	-1'131'265.39	-19'330'596.21
Contributi all'assicurazione per 2023	-19'587'950.31	
Pagamenti supplementari per gli anni precedenti		-
Cancellazione di accantonamenti utilizzati	1'131'265.39	123'661.95
Totale	-19'587'950.31	-19'330'596.21

3.21 Utile finanziario		
in CHF	31.12.2023	31.12.2022
Proventi da interessi	531'410.49	13'987.75
Interessi negativi	-326.11	-96'625.14
Spese d'investimento	-87'580.60	-12'427.10
Perdita sul cambio	-51'820.03	-11'048.00
Guadagno sul cambio	159'244.09	
Totale	550'927.84	-106'112.49
3.22 Garanzie e attivi impegnati		
Non sono state concesse garanzie né impegnati attivi.		
3.23 Nahe stehende Personen und Gesellschaften		
Le attività e le passività nei confronti di parti correlate incluse nel bilancio si riferiscono ai membri swisstaffing, Unia, Syna, SIC Svizzera e Impiegati Svizzera.		
Le prestazioni della società nei vari settori, tra cui applicazione e formazione continua vengono fornite da Unia e swisstaffing conformemente agli accordi di prestazione firmati.		
I costi di CHF 8'666'126 (CHF 8'003'834 nel 2022) sostenuti da Unia e swisstaffing saranno rimborsati sulla base dei costi totali effettivi.		
Inoltre, l'assemblea ha deciso di versare alle parti contraenti le seguenti indennità fortetarie e compensi per i contributi dei soci (al lordo dell'IVA):		
	Chiusura 2023	Chiusura 2022
Swisstaffing	1'976'927.96	2'167'139.90
Unia	2'544'140.35	2'613'286.60
Syna	1'158'432.10 (di cui 336'476.10 per il 2022)	573'715.20
SIC Svizzera	166'770.05	167'268.50
Impiegati Svizzera	36'251.00	36'251.00
3.24. Numero di collaboratori		
Il numero medio annuo di posti di lavoro a tempo pieno nel 2023 e 2022 è inferiore a 10 collaboratori.		

4. Avvenimenti posteriori al giorno del bilancio
Non esistono avvenimenti posteriori al giorno di bilancio che non sarebbero dovuti essere considerati nel conto annuale 2023 risp. 2022.
5. Altre informazioni secondo Swiss GAAP FER 21
Nell'ambito di temptraining si è verificato un caso di truffa nel 2016.
L'ammontare della somma oggetto del delitto non è ancora nota alla data della conclusione del conto annuale.
Dal 2018 al 2023 sono stati restituiti CHF 133'758 della somma oggetto del delitto.
Dato che non si procede ad alcun fundraising e che l'Associazione delega le attività amministrative in base ai costi integrali, si rinuncia a documentare separatamente il dispendio relativo al fundraising, al personale, ai costi di viaggio, agli acquisti, alla manutenzione e agli ammortamenti, dato che queste posizioni sono già comprese nei costi integrali fatturati all'associazione.
Nei confronti dei membri degli organi dirigenziali vengono corrisposti i vari indennizzi previsti dal regolamento (indennizzi annuali, per seduta e rimborsi spese). Nel 2023 queste spese ammontavano a CHF 134'563, nel 2022 a CHF 126'717.

Appendice

L'organigramma dell'Associazione per l'applicazione paritetica, l'aggiornamento professionale e il fondo sociale per il settore del prestito di personale (APP)

